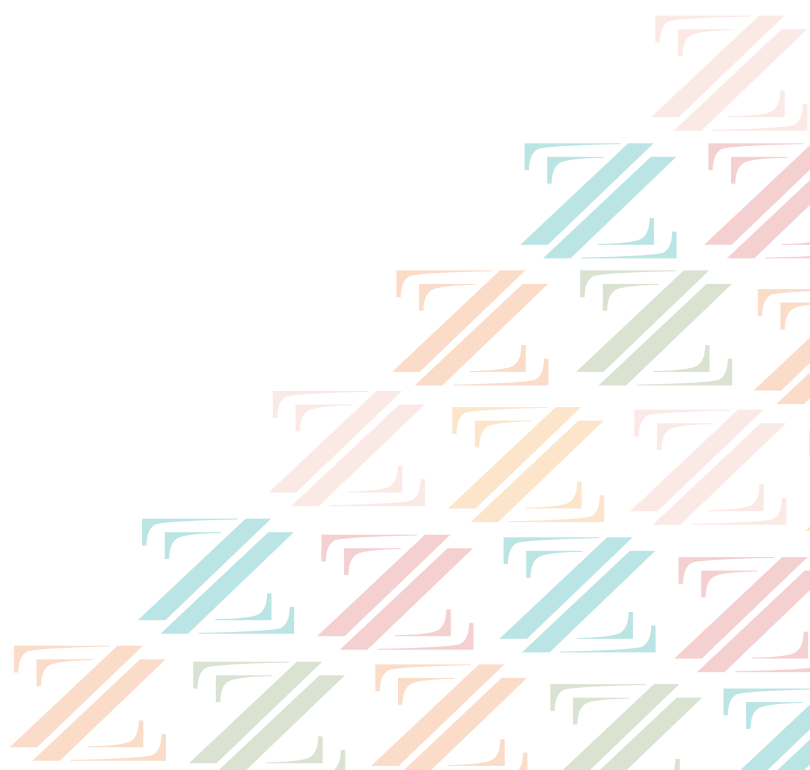




PIAZZA ITALIA
CODICE ETICO



INDICE

1. PREMESSA	4
2. NATURA E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CODICE	6
• 2.1 Destinatari e ambito di applicazione del Codice	6
• 2.2 Conoscenza e diffusione del Codice	7
3. LA SOCIETÀ PIAZZA ITALIA S.P.A.	8
4. PRINCIPI DI RIFERIMENTO	10
• 4.1 Rispetto delle leggi, delle norme e dei regolamenti	10
• 4.2 Trasparenza	10
• 4.3 Rispetto delle persone e ambiente di lavoro	11
• 4.4 Tutela dell'ambiente e della collettività	13
• 4.5 Rispetto della concorrenza	13
• 4.6 Confidenzialità, riservatezza e tutela della privacy	14
• 4.7 Conflitti di interesse	15
• 4.8 Corruzione	16
• 4.9 Proprietà industriale e intellettuale	17
5. RAPPORTI INTERNI	20
• 5.1 Principi generali	20
• 5.2 Obblighi per tutti i dipendenti e collaboratori	20
• 5.3 Beni aziendali	22
• 5.4 Assunzioni	25
6. RAPPORTI ESTERNI	26
• 6.1 Principi generali	26
• 6.2 Rapporti con la Pubblica Amministrazione	26
• 6.3 Rapporti con i fornitori	28
• 6.4 Rapporti con i clienti	29
• 6.5 Rapporti con gli operatori internazionali	30
• 6.6 Prevenzione dei fenomeni potenzialmente legati al riciclaggio di denaro	30
• 6.7 Relazioni esterne	31
7. SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE E SECURITY	34
8. CONTABILITÀ, INFORMATIVA FINANZIARIA E GESTIONE DEGLI ASPETTI TRIBUTARI	36
9. ATTUAZIONE, CONTROLLO E SISTEMA DISCIPLINARE	38
• 9.1 L'organismo di Vigilanza	38
• 9.2 Doveri di segnalazione della violazione del Codice Etico	38
• 9.3 Accertamento della violazione	39
• 9.4 Sistema disciplinare	40
• 9.5 Entrata in vigore e modifiche successive	40

1. PREMESSA

Il presente documento, denominato Codice Etico (di seguito anche il "Codice"), esprime l'impegno di Piazza Italia S.p.A. (di seguito anche "Piazza Italia" o la "Società") ad operare nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, oltre che nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti, anche in conformità a determinati principi e norme comportamentali di carattere etico.

Il Codice rappresenta l'insieme dei valori perseguiti da Piazza Italia S.p.A. nello svolgimento della propria attività di impresa, definendo i principi ispiratori della sua condotta. Il Codice si pone come obiettivi una gestione aziendale secondo criteri di etica e di correttezza professionale e l'efficienza economica nei rapporti interni (vertici aziendali, management, dipendenti, collaboratori) e con stakeholder esterni all'azienda (impresa e mercato), al fine di favorire indirizzi univoci di comportamento, nonché benefici economici indotti dal consolidamento di una positiva reputazione aziendale.

Questo Codice Etico definisce i principi fondamentali per lo sviluppo e la crescita di Piazza Italia; una buona reputazione risulta, infatti, una risorsa immateriale essenziale per la Società, in quanto favorisce gli investimenti dei soci, la fedeltà dei clienti, la fiducia e serenità dei fornitori, nonché l'attrazione e il mantenimento delle migliori risorse umane.

Il Codice Etico, in linea con le indicazioni fornite in materia dalle associazioni di categoria e dalle best practices di riferimento, detta regole di condotta atte a prevenire, secondo l'ordinamento italiano, la commissione dei reati nonché tutti i comportamenti in contrasto con i valori che Piazza Italia intende promuovere.

L'applicazione dei principi che seguono è garantita dalla presenza all'interno della Società di procedure finalizzate ad assicurare che i dipendenti, gli organi della stessa e i soggetti terzi che agiscono per suo conto, operino effettivamente nel rispetto dei principi etici.

Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società e costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 (di seguito, il "Modello").

Il Codice costituisce un documento ufficiale ed è conseguentemente vincolante, nei limiti delle rispettive competenze e funzioni, per tutti i destinatari dello stesso, così come nel seguito individuati.

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti e collaboratori esterni della Società ai sensi e per gli effetti di legge.

2. NATURA E MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEL CODICE

2.1 Destinatari e ambito di applicazione del Codice

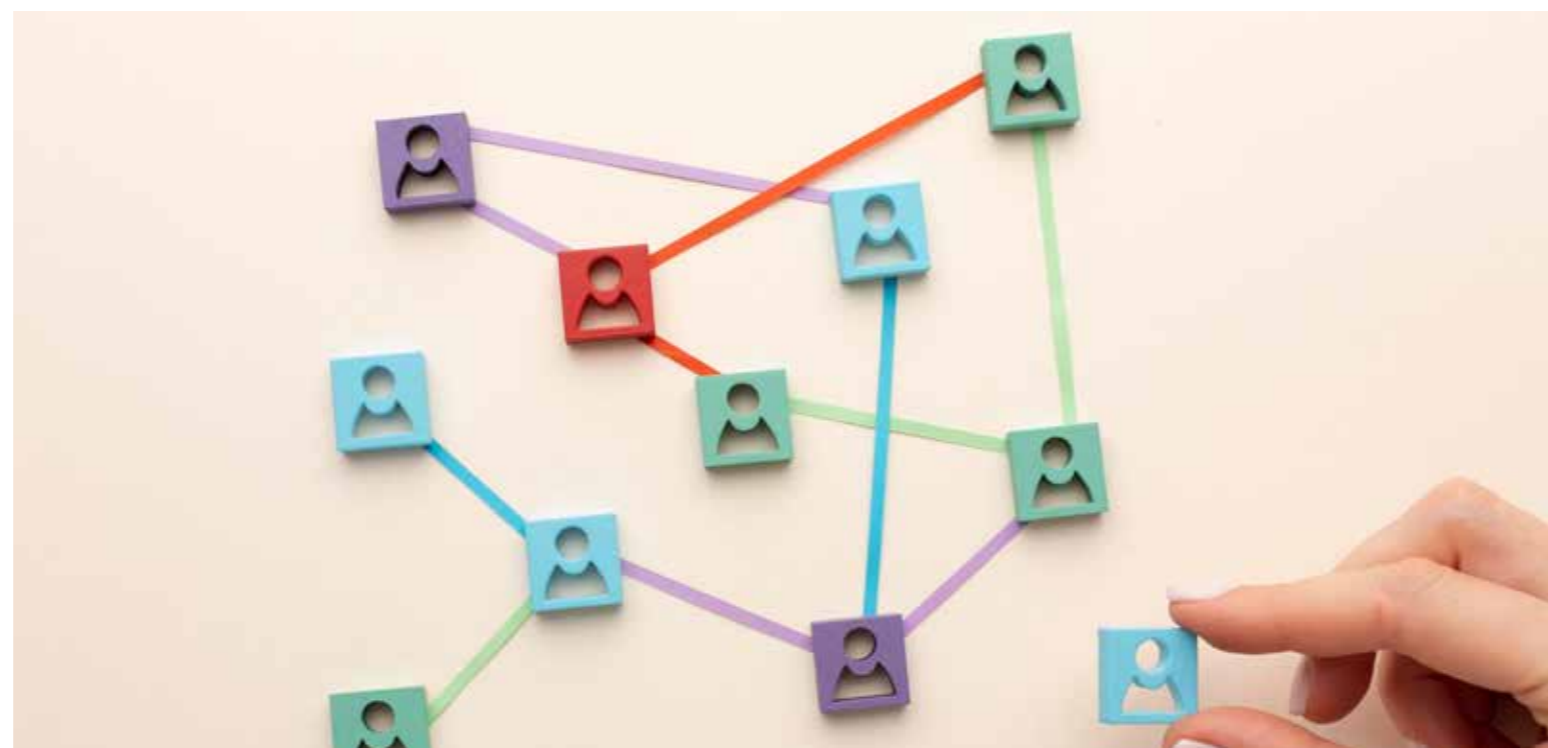
Il Codice si applica a Piazza Italia S.p.A. e i suoi destinatari sono, nello specifico:

- i soci della stessa, gli amministratori, i membri degli organi statutari, i procuratori e tutti coloro che ricoprono, nella Società, funzioni di rappresentanza, amministrazione e direzione ovvero gestione e controllo;
- tutti i dipendenti, senza alcuna eccezione;
- tutti i collaboratori sottoposti a direzione o vigilanza delle figure apicali aziendali della Società, anche occasionali, indipendentemente dalla qualifica e/o dall'inquadramento aziendale;
- i partner commerciali, nonché tutti gli altri soggetti o società che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, operano in nome e per conto della Società.

I destinatari sono tenuti a conoscere le disposizioni contenute nel Codice e le norme di riferimento che regolano l'attività svolta

nell'ambito della loro funzione, derivanti dalla legge o da procedure e regolamenti interni. I principi e le disposizioni del presente Codice costituiscono infatti specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell'ambiente di lavoro. In particolare, i destinatari hanno l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme contenute nel Codice Etico;



- riferire tempestivamente all'Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia, di diretta rilevazione o riportata da altri, in merito a possibili violazioni e qualsiasi notizia di violazione sia stato loro rivolta;
- collaborare con le strutture deputate a verificare le possibili violazioni.

2.2 Conoscenza e diffusione del Codice

Piazza Italia S.p.A. si impegna alla diffusione del Codice, assicurando un programma di informazione e di sensibilizzazione sulle disposizioni del presente Codice e sull'applicazione dello stesso, presso tutti i soggetti interessati, agevolando la sua corretta interpretazione e mettendo a disposizione gli strumenti che ne favoriscono l'applicazione e l'attuazione. La Società prende inoltre le necessarie misure per svolgere attività di verifica e monitoraggio e prevede sanzioni in caso di sua violazione. Il Codice viene dunque portato a conoscenza di tutti i dipendenti e collaboratori della Società in base alle modalità ritenute più idonee, conformemente alle norme e consuetudini locali. Nei confronti dei terzi, tutti i soci, i dipendenti e i collaboratori della Società, in ragione delle loro competenze, devono avere cura di:

cazione dello stesso, presso tutti i soggetti interessati, agevolando la sua corretta interpretazione e mettendo a disposizione gli strumenti che ne favoriscono l'applicazione e l'attuazione. La Società prende inoltre le necessarie misure per svolgere attività di verifica e monitoraggio e prevede sanzioni in caso di sua violazione. Il Codice viene dunque portato a conoscenza di tutti i dipendenti e collaboratori della Società in base alle modalità ritenute più idonee, conformemente alle norme e consuetudini locali. Nei confronti dei terzi, tutti i soci, i dipendenti e i collaboratori della Società, in ragione delle loro competenze, devono avere cura di:

- informare adeguatamente circa gli impegni e obblighi imposti dal Codice;
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente la loro attività e il loro ruolo aziendale;
- dotare le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne, in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di conformarsi alle norme del Codice.

3. LA SOCIETÀ PIAZZA ITALIA S.P.A.

La società

Piazza Italia S.p.A. è un'azienda italiana, operante nel settore della moda. Fondata nel 1993, Piazza Italia è divenuta nel tempo un solido punto di riferimento del fashion retail. L'approccio estremamente dinamico al business e il coraggio nelle scelte imprenditoriali dei soci fondatori hanno permesso di conquistare la fiducia dei consumatori, ottenendo uno sviluppo importante sia a livello di fatturato, sia in termini di numero di punti vendita aperti. Nel tempo, Piazza Italia ha infatti incrementato la sua presenza su tutto il territorio nazionale, operando sia direttamente, che in franchising, per poi estendere lo sviluppo anche ai mercati internazionali, con l'obiettivo di perseguire una crescita del fatturato sia nel canale B2C, che in quello B2B (in Italia e all'Estero), anche mediante partnership commerciali con i leader del settore. Piazza Italia ha inoltre sviluppato il canale e-commerce, nell'ottica di fornire un servizio il più completo possibile, in linea con le più recenti tendenze dei consumatori.

Vision e Mission

Piazza Italia ha come vision quella di diventare la prima scelta di abbigliamento per la gente semplice, responsabile e felice, nonché di portare il suo lifestyle concept intelligente in tutte le piazze del mondo. La mission aziendale si fonda sull'affermazione dell'italian style e su di una nuova interpretazione dello shopping incentrata sul rinnovo costante, puntando su collezioni di qualità a prezzi competitivi. In particolare, l'azienda si pone, nei confronti di un mercato sempre più esigente e competitivo, seguendo fortemente la sua dedizione e passione per il fashion retailing, unite al dinamismo e all'efficienza, e operando con team sempre focalizzati nella soddisfazione del cliente, obiettivo primario su tutti i canali di vendita. Il successo e lo sviluppo sostenibile dei mercati in cui Piazza Italia opera dipendono dalla fiducia di clienti, collaboratori, soci, partner commerciali e parti sociali. Tale fiducia si costruisce nel tempo, e va coltivata ogni giorno, partendo da alcuni principi condivisi, semplici e incisivi, che devono guidare le azioni di tutti in uno spirito di responsabilità e buon senso; è in quest'ottica che Piazza Italia adotta e promuove lo sviluppo di un corpus di norme organico e fruibile, volto a salvaguardare l'integrità dei principi e dei valori che la caratterizzano.

4. PRINCIPI GENERALI DI RIFERIMENTO

La Società ha adottato un sistema di valori che deve essere assunto quale costante punto di riferimento comportamentale per tutte le persone che lavorano nel suo interesse, connotando in senso distintivo la loro appartenenza ad un'unica realtà aziendale. I dipendenti e i collaboratori della Società si impegnano, nell'ambito delle attività svolte nell'esercizio delle funzioni di propria competenza e responsabilità, a porre in essere azioni e comportamenti improntati ai seguenti valori fondamentali: legalità, correttezza, rispetto, tolleranza, integrità, coerenza, lavoro di gruppo, condivisione, trasparenza, flessibilità, assunzione di responsabilità, innovazione, ispirazione e lungimiranza. Compete in primo luogo al management promuovere i valori e i principi contenuti nel presente Codice Etico, assumendosi le responsabilità verso l'interno e verso l'esterno e rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo.

4.1 Rispetto delle leggi, delle norme e dei regolamenti

Piazza Italia assume come principio imprescindibile l'osservanza delle leggi, delle

norme e dei regolamenti in vigore in Italia e nei Paesi in cui essa opera.

È da considerarsi proibita qualsiasi condotta messa in atto, da soli o di concerto con altri, che si configuri, o possa integrare, una qualsivoglia fattispecie di reato in generale, in particolare se lo stesso è contemplato dal D.Lgs 231/01 e successive modifiche ed integrazioni.

Nell'ambito della loro attività, i destinatari del presente Codice sono pertanto tenuti a rispettare con diligenza e rigore le leggi vigenti, il presente Codice Etico, le procedure aziendali e i regolamenti interni.

Si sottolinea che, in nessun caso, la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della Società può autorizzare o giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con le suddette norme.

4.2 Trasparenza

Le informazioni diffuse sia all'interno che all'esterno della Società devono essere caratterizzate da veridicità, accuratezza e completezza. Il costante rispetto di tali norme di comportamento consente infatti l'attuazione del principio di trasparenza.

Nel rispetto del principio di trasparenza, ogni operazione e transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata e verificabile. In particolare, ciascuna operazione e transazione deve avere una registrazione adeguata e deve consentire la verifica del processo di decisione, autorizzazione e attuazione.

Ogni operazione deve essere altresì corredata da un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'esecuzione dei controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione, e che consentano di individuare i referenti delle attività di autorizzazione, esecuzione, registrazione e verifica della stessa.

4.3 Rispetto delle persone e ambiente di lavoro

Nella convinzione che il principale fattore di successo, di crescita e di sviluppo di ogni impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di lealtà e fiducia reciproca, Piaz-

za Italia riconosce la centralità delle Risorse Umane.

In sede di selezione del personale e, in generale, durante lo svolgimento dell'attività di lavoro – compreso il caso in cui utilizzi la formula del distacco temporaneo di personale presso i propri affiliati in contratto di franchising – la Società assicura sempre il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri. Il personale è assunto unicamente in base a regolari contratti di lavoro, non essendo tollerata alcuna forma di lavoro irregolare e qualsiasi altra forma di sfruttamento. Nella stipula dei contratti con i dipendenti e i collaboratori, Piazza Italia si conforma alle regole stabilite dalla normativa di volta in volta applicabile e dalla contrattazione collettiva vigente. Nel processo di selezione del personale, Piazza Italia non consente inoltre l'impiego di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno sia irregolare.

Piazza Italia tutela la crescita e lo sviluppo professionale dei propri dipendenti, al fine di accrescere il patrimonio di competenze possedute, nel rispetto delle normative

vigenti in materia di diritti della personalità individuale, con particolare riguardo all'integrità morale e fisica del personale e promuove la valorizzazione delle risorse umane, offrendo opportunità di formazione e di promozione interna.

Il riconoscimento di aumenti salariali o di altri strumenti di incentivazione e l'accesso a ruoli o incarichi superiori, sono legati – oltre che alle norme stabilite dalle leggi e dai contratti di lavoro applicabili – ai meriti individuali dei dipendenti e alla loro capacità di raggiungere gli obiettivi aziendali con comportamenti e competenze organizzative improntate ai principi indicati nel presente Codice Etico.

La Società si impegna ad attuare l'assoluta parità di diritti e a promuovere ogni possibile e consentita iniziativa finalizzata all'accesso a pari opportunità per tutti i lavoratori. Piazza Italia afferma, in particolare, il proprio impegno a favore di una maggiore diversità e di una più profonda uguaglianza.

La Società si impegna pertanto a diffondere all'interno dell'organizzazione regole e principi di comportamento, che vietano

qualsiasi forma di discriminazione fondata, in particolare, sul sesso, l'orientamento sessuale, l'identità di genere, la razza, il colore della pelle o l'origine etnica o sociale, le caratteristiche genetiche, la lingua, la religione o le convinzioni personali, le opinioni politiche o di qualsiasi altra natura, l'origine nazionale o l'appartenenza ad una minoranza nazionale, il patrimonio, la nascita, gli handicap, l'età, lo stato coniugale, l'aspetto fisico, la condizione economico-sociale, la disabilità o qualsiasi altra categoria protetta dalla legge. Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i propri stakeholder, la Società si impegna inoltre ad evitare ogni discriminazione in base alle opinioni politiche e all'appartenenza a organizzazioni sindacali.

Piazza Italia non tollera inoltre comportamenti che possano creare un clima intimidatorio od offensivo nei confronti di colleghi o sottoposti, al fine di emarginarli o screditarli nell'ambiente di lavoro, richieste o minacce volte a indurre le persone ad agire contro la legge o contro il Codice Etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali o per-

sonali di ciascuno. La Società si impegna affinché al suo interno si crei un ambiente di lavoro sereno in cui tutti possano lavorare nel rispetto delle leggi, dei principi e dei valori etici condivisi e vigila affinché i propri dipendenti e collaboratori si comportino e siano trattati con dignità e rispetto, in ossequio a quanto previsto dalle leggi in vigore. Piazza Italia garantisce ambienti di lavoro salubri e sicuri, in cui l'integrità fisica e mentale di ciascun dipendente sia tutelata attraverso il rispetto dei massimi livelli di protezione e prevenzione dagli infortuni, nonché attraverso una costante attenzione al miglioramento delle condizioni di sicurezza. La Società promuove infatti un ambiente di lavoro sano e sicuro, e pertanto nei luoghi di lavoro non ammette mai:

- l'uso, la detenzione, la distribuzione di sostanze stupefacenti;
- il consumo di sostanze alcoliche;
- il consumo di tabacco, se non nei luoghi all'uopo destinati.

4.4. Tutela dell'ambiente e della collettività

La salvaguardia dell'ambiente è uno dei

valori fondamentali cui si ispira l'attività di Piazza Italia. Con-seguentemente la Società si impegna a tutelare l'ambiente e a contribuire allo sviluppo sostenibile dei territori in cui opera, anche mediante l'utilizzo delle migliori tecnologie disponibili e il costante monitoraggio dei processi.

Tutte le attività della Società devono essere svolte in modo da essere conformi a quanto previsto dalle norme in materia ambientale.

Si sottolinea che, in nessun caso, la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della Società può autorizzare o giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con le norme in tema ambientale.

4.5. Rispetto della concorrenza

La Società riconosce che elemento imprescindibile per la propria reputazione e la propria immagine sul mercato è il mantenimento di un comportamento concorrenziale corretto, leale e ispirato ai principi di trasparenza nei confronti degli operatori presenti sul mercato e pertanto si astiene da comportamenti atti a favorire la conclusione di affari a proprio vantaggio in vio-

lazione della legge e delle norme vigenti, adoperandosi in ogni circostanza per intrattenere relazioni commerciali eque e leali. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Piazza Italia può giustificare una condotta che non sia rispettosa delle leggi vigenti in materia di concorrenza leale e conforme alle regole del presente Codice.

4.6 Confidenzialità, riservatezza e tutela della privacy

È obiettivo prioritario di Piazza Italia tutelare la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati e delle informazioni relative all'attività della Società. L'obbligo di riservatezza si estende, oltre ai dati e alle informazioni che riguardano Piazza Italia, anche a quelle relative ai soci, ai dipendenti, ai clienti, ai fornitori, ai consulenti, ai partner commerciali, agli affiliati in contratto di franchising, nonché agli altri soggetti con cui Piazza Italia ha rapporti che coinvolgono l'utilizzo o la raccolta di informazioni e dati personali. Piazza Italia adotta misure organizzative adeguate alla protezione e tutela dei dati personali e garantisce il trattamento degli stessi in conformità alla

normativa vigente in ambito privacy in tutti i Paesi in cui opera e agli standard di sicurezza delle informazioni, assicurandone la riservatezza. È fatto espresso divieto a tutti i destinatari di utilizzare, comunicare o comunque divulgare i suddetti dati personali, sia all'interno che all'esterno della Società, se non nel rispetto della normativa applicabile e delle procedure aziendali. È analogamente richiesto a tutti i destinatari responsabili del trattamento di dati personali, di assicurare che il trattamento stesso abbia luogo nel rispetto della normativa vigente. La Società si è dotata di apposite procedure e strumenti volti al raggiungimento di un adeguato livello di sicurezza nella gestione del patrimonio informativo aziendale, in termini di confidenzialità (accesso alle informazioni consentito unicamente alle persone autorizzate), integrità (garanzia di accuratezza e completezza delle informazioni e dei processi di trattamento/elaborazione delle stesse), disponibilità (accessibilità alle informazioni, da parte delle persone autorizzate, nel momento in cui ne hanno bisogno).

4.7 Conflitto di interessi

I destinatari devono agire correttamente al fine di evitare situazioni di conflitto di interesse, intendendosi per tali, genericamente, tutte le situazioni in cui il perseguimento del proprio interesse sia in contrasto con gli interessi e la mission della Società ovvero possano generare un vantaggio, anche di natura non economica, per sé o per i propri familiari. Il conflitto di interessi si verifica pertanto quando un destinatario del presente Codice utilizza la propria posizione per profitto personale o qualora gli interessi personali entrino in conflitto con gli interessi della Società. Piazza Italia, in coerenza con i valori di trasparenza, onestà e correttezza, si impegna a porre in atto le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di conflitto di interessi, improntando altresì i rapporti con i propri dipendenti e collaboratori sulla fiducia e lealtà reciproca, in modo tale che ogni decisione di business presa per conto della Società corrisponda al suo migliore interesse. Al fine di evitare il sorgere di situazioni di conflitto di interesse:

- ogni operazione e attività deve essere

intrapresa nell'interesse della Società e in modo lecito, trasparente e corretto;

- i dipendenti e gli altri soggetti destinatari del Codice devono evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi della Società o che possano interferire con la loro capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nell'interesse dell'impresa e nel pieno rispetto delle norme del presente Codice;
- tutti i dipendenti sono tenuti ad evitare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della Società.

I destinatari devono, inoltre, astenersi dal trarre vantaggio personale da opportunità d'affari delle quali sono venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni. Piazza Italia non tollera comportamenti diretti a favorire il proprio particolare tornaconto a scapito degli interessi della Società, né l'utilizzo personale non autorizzato di beni aziendali. La Società è consapevole della complessità che può venire a crearsi in caso di relazioni

intime o personali tra colleghi, in particolare se coinvolgono soggetti con una diversa seniority lavorativa che potrebbe avere influenza sulle scelte professionali. In questi casi, Piazza Italia richiede ai destinatari di fornire una disclosure trasparente in merito a relazioni rilevanti – siano esse personali, familiari o di altro tipo – informando il Direttore della funzione Risorse Umane, in modo tale da permettere alla Società di adottare le opportune misure interne per evitare conflitti di interesse, effettivi, potenziali o apparenti.

Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse, anche potenziale, deve essere tempestivamente comunicata al Direttore della funzione Risorse Umane o direttamente all'Organismo di Vigilanza.

4.8 Corruzione

La Società, i suoi dipendenti e gli altri destinatari del Codice si impegnano al rispetto dei più elevati standard di integrità, onestà e correttezza in tutti i rapporti all'interno e all'esterno della Società.

Piazza Italia rifiuta ogni tipo di corruzione

che consista nell'offrire o nel ricevere un vantaggio ingiustificato. In particolare, è espressamente vietato a tutti i dipendenti della Società, nessuno escluso, di – direttamente o indirettamente – accettare, sollecitare, offrire o pagare somme di denaro o altre utilità (inclusi regali o doni, ad eccezione di oggetti commerciali comunemente accettati dalle normali pratiche commerciali o di cortesia) anche a seguito di pressioni illecite.

Piazza Italia rispetta le normative nazionali e internazionali in materia di corruzione diretta e indiretta e persegue l'obiettivo della massima integrità e correttezza nei rapporti, anche contrattuali, con le istituzioni pubbliche e con le controparti private, in tutti i Paesi in cui opera.

La Società non tollera alcun tipo di corruzione, favoritismo, comportamento collusivo, sollecitazione – diretta o indiretta, anche tramite promesse di vantaggi personali – nei confronti di pubblici ufficiali, o qualsivoglia altra parte connessa o collegata con pubblici ufficiali, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione interessata, neanche in quelle dove tali attività siano nella

pratica ammesse o non perseguite giudizialmente.

I rapporti con interlocutori istituzionali sono mantenuti esclusivamente tramite i soggetti a ciò deputati.

La Società vieta i finanziamenti politici, sindacali, culturali o caritatevoli compiuti nella prospettiva di procurarsi vantaggi materiali, commerciali o personali, diretti o indiretti.

Non è altresì tollerata alcuna forma di corruzione nei confronti di soggetti privati legati a Piazza Italia da rapporti di affari o da qualsiasi altro rapporto.

In particolare, la Società vieta espressamente al proprio personale:

- l'inserimento, all'interno dell'anagrafica, di fornitori e/o dipendenti fittizi, allo scopo di creare disponibilità extracontabili;
- una gestione dei rimborsi ai dipendenti impropria e contraria alle regole, quale strumento per creare disponibilità finanziarie utili alla commissione del reato di corruzione, ovvero quale mezzo per concedere utilità a fini corruttivi.

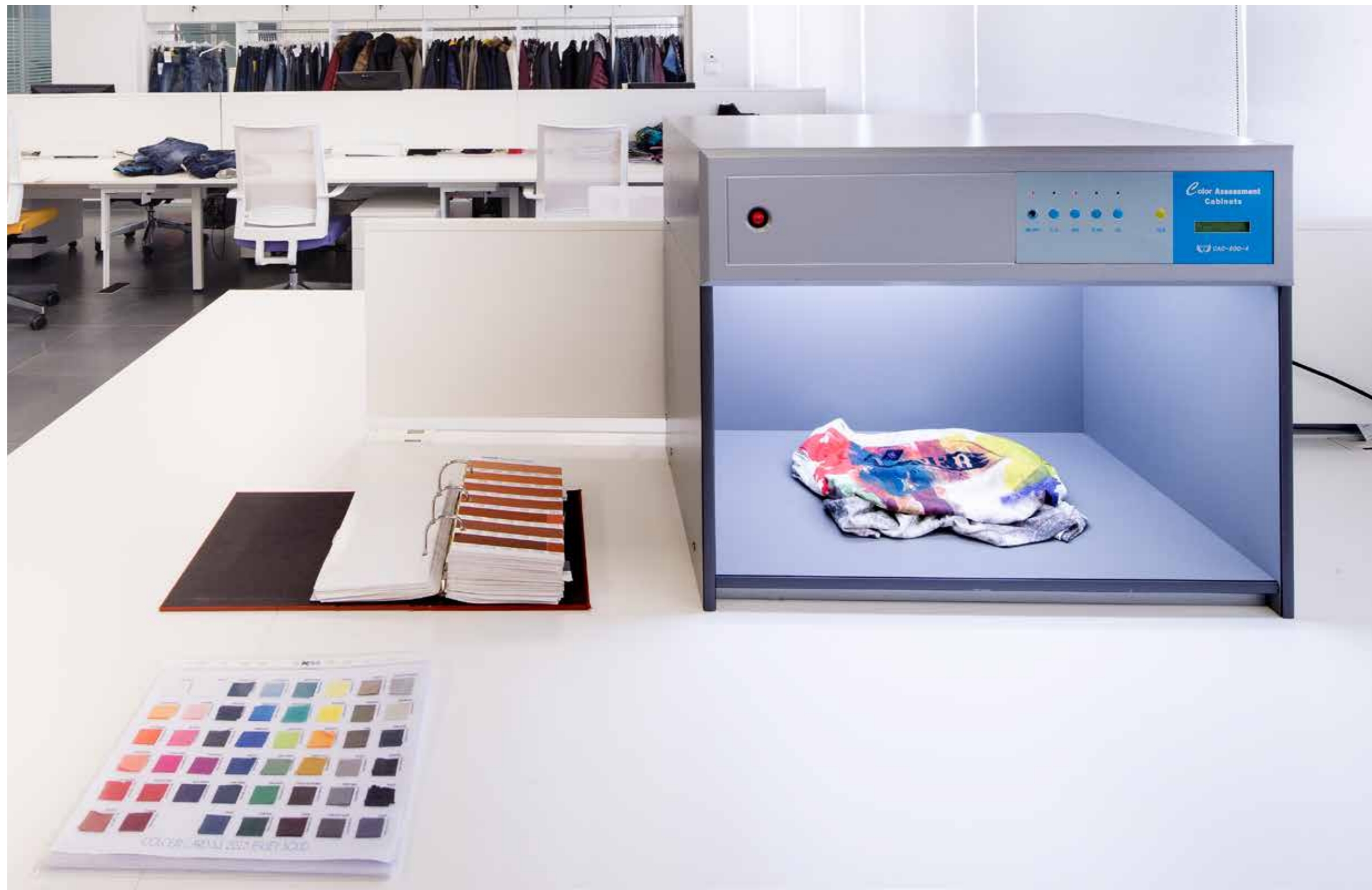
Nei rapporti con persone politicamente esposte, ovvero con loro familiari o con persone ad esse strettamente legate, i destinatari devono tenere un comportamento ispirato alla massima correttezza e integrità, evitando anche solo di dare l'impressione di voler influenzare impropriamente le decisioni o richiedere trattamenti di favore. Atti di cortesia – quali l'accettazione e/o l'elargizione di omaggi – sono consentiti solo quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti, e comunque quando siano tali da non poter essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

4.9 Proprietà industriale e intellettuale

Piazza Italia progetta, realizza e commercializza prodotti che rispettano le normative e le regole vigenti in materia di qualità, sicurezza, proprietà industriale e intellettuale e ne fornisce in merito un'informazione affidabile, leale e di qualità.

La Società rispetta la normativa in materia di tutela di marchi, brevetti e altri segni di

stintivi e in materia di diritto d'autore. Piazza Italia non consente l'utilizzo, a qualsiasi titolo e per qualunque scopo, di prodotti con marchi o segni contraffatti nonché la fabbricazione, la commercializzazione o qualsivoglia altra attività concernente prodotti già brevettati da terzi e sui quali la Società non vanta diritti. Nell'ambito delle proprie attività, la Società è tenuta al rispetto delle prescrizioni dettate dalla normativa in materia di tutela del diritto d'autore, con specifico riferimento ad acquisizione, utilizzo, conservazione e distribuzione di elementi grafici (es. loghi, figure, scritte), software, immagini, audio e video e, non consente l'utilizzo di opere dell'ingegno alterate o contraffatte, vieta la riproduzione non consentita di programmi per elaboratori e dei contenuti di banche dati, nonché l'appropriazione illecita e la diffusione, sotto qualsiasi forma, di opere dell'ingegno protette. Piazza Italia vieta inoltre l'utilizzo di programmi informatici o telematici privi di adeguate licenze o sui quali non siano correttamente ottemperati tutti gli obblighi di legge in materia di diritto d'autore.



5. RAPPORTI INTERNI

5.1 Principi generali

La Società identifica nelle Risorse Umane un proprio valore fondante, in termini di patrimonio intellettuale e di potenzialità di crescita e sviluppo del business e del successo di Piazza Italia. Questa visione di centralità trova la sua più concreta realizzazione in attività di gestione e di sviluppo ed in iniziative di supporto alle Risorse Umane. Pertanto, la gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione si ispira al rispetto dei diritti dei lavoratori e alla piena valorizzazione del loro apporto, nell'ottica di favorirne lo sviluppo e la crescita professionale. La Società, infatti, ritiene fondamentale investire sulla professionalità delle Risorse Umane, per offrire ai suoi clienti prodotti di qualità, e sullo sviluppo delle competenze distintive, per acquisire vantaggio competitivo e consolidare lo spirito di squadra. In questo contesto diventa fondamentale assicurare:

- il presidio dei percorsi di crescita, anche attraverso processi di mobilità interna, per orientare lo sviluppo delle persone verso ruoli adatti alle loro caratteristiche;

- la fidelizzazione delle risorse che garantiscono livelli di performance eccellenti e manifestano un buon potenziale di crescita;
- l'investimento nella formazione professionale e manageriale interna, per sviluppare le competenze distintive dell'impresa;
- l'efficacia della selezione, per garantire l'inserimento di risorse in possesso di alto potenziale individuale.

Ogni dipendente o collaboratore è tenuto a contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro che promuova la cooperazione e che valorizzi l'eccellenza professionale. La Società, inoltre, pone in essere ogni azione atta a prevenire qualsiasi forma di deroga al principio delle pari opportunità e qualsiasi forma di molestia – psicologica, fisica e sessuale – nei confronti dei dipendenti e collaboratori, al fine di mantenere rapporti ispirati ai principi di comune convivenza civile e di rispetto reciproco, nonché al rispetto della professionalità e dei diritti della persona.

5.2. Obblighi per tutti i dipendenti e collaboratori

Piazza Italia richiede ai suoi dipendenti e collaboratori di conformarsi ai principi di professionalità, trasparenza, correttezza ed onestà espressi dall'ordinamento, nonché al rispetto delle regole dettate dal Codice, adottando comportamenti volti a:

- contribuire, mediante il costante impegno professionale ed il corretto comportamento personale, al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi aziendali;
- eseguire le proprie prestazioni con diligenza, efficienza, correttezza e onestà, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a disposizione, assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti richiesti dal proprio ruolo;
- utilizzare gli strumenti aziendali in modo appropriato, funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività lavorative o agli scopi autorizzati dalle funzioni interne preposte e custodire e proteggere con la massima cura i beni materiali e immateriali dell'azienda, in modo

da salvaguardarli da sprechi e danneggiamenti e al fine di prevenire abusi, utilizzi indebiti o eventuali sottrazioni degli stessi;

- avere un comportamento rispettoso dell'ambiente, al fine di salvaguardare la salute e sicurezza propria, dei colleghi e della collettività;
- rispettare le leggi vigenti e i regolamenti interni, agendo lealmente al fine di rispettare gli obblighi assunti con il contratto di lavoro e integrati dal presente Codice, assicurando lo svolgimento delle prestazioni dovute e il rispetto degli impegni assunti;
- segnalare eventuali necessità di adeguamento dei regolamenti e delle procedure aziendali, comunicando immediatamente ai propri responsabili l'eventuale rilevazione di condizioni di pericolo e di mancato rispetto dei regolamenti;
- proteggere e mantenere riservate le informazioni acquisite nello svolgimento delle attività assegnate.

La Società richiede a tutti i propri dipen-

denti e collaboratori di astenersi da comportamenti contrari alle disposizioni dettate dal Codice Etico o che possano, direttamente o indirettamente, causare a Piazza Italia un danno, anche in termini di immagine e/o credibilità sul mercato.

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti della Società, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 del Codice Civile.

La violazione di dette norme potrà pertanto costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro, ovvero illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

I dipendenti, pertanto, sono tenuti a:

- far proprie le disposizioni del Codice riguardanti la loro specifica mansione, anche partecipando ad eventuali attività di formazione e impegnandosi ad accrescere le proprie competenze e a migliorare la propria professionalità, ar-

ricchendole con l'esperienza e la collaborazione dei colleghi e assumendo un atteggiamento costruttivo e propositivo;

- adottare azioni e comportamenti coerenti con il Codice e astenersi da ogni condotta che possa ledere l'immagine della Società, compromettendone la reputazione;
- uniformarsi a tutte le disposizioni interne adottate dalla Società allo scopo di garantire il rispetto del Codice o individuare eventuali violazioni dello stesso;
- riferire tempestivamente all'Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia in merito a possibili violazioni del Codice;
- cooperare pienamente alle eventuali indagini svolte in relazione a violazioni del Codice, mantenendo il più stretto riserbo circa l'esistenza di dette indagini;
- partecipare attivamente, ove richiesto, alle attività di auditing sul funzionamento ed il rispetto del Codice.

5.3. Beni aziendali

La Società si impegna a salvaguardare e custodire le risorse ed i beni aziendali, non-

ché a gestire il proprio patrimonio e i propri capitali, adottando tutte le cautele necessarie a garantire il pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

I dipendenti della Società sono pertanto tenuti a utilizzare i beni e le risorse aziendali a cui abbiano accesso o di cui abbiano la disponibilità in ragione delle mansioni da essi svolte in modo efficace, efficiente, con modalità idonee a proteggerne il valore, nel rispetto della loro destinazione d'uso e in modo da tutelarne la conservazione e la funzionalità.

Ogni dipendente è pertanto tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte dalla Società.

A tal fine, ciascun dipendente ha la responsabilità di custodire, conservare e difendere i beni e le risorse della Società che gli sono affidati nell'ambito della sua attività ed è tenuto a utilizzarli in modo conforme all'interesse sociale nonché alla legge, impedendone ed evitandone l'uso da parte di terzi non autorizzati nonché l'utilizzo per finalità improprie.

La Società vieta ogni utilizzo di detti beni e risorse che sia in contrasto con gli interessi della stessa o sia dettato da motivi professionali estranei al rapporto di lavoro con la Società. È pertanto espressamente vietato utilizzare i beni aziendali per esigenze personali (se non espressamente autorizzati dalla Società), per finalità contrarie a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati o comunque all'odio razziale, all'esaltazione della violenza, ad atti discriminatori o alla violazione di diritti umani.

Con specifico riferimento alle applicazioni informatiche, ogni dipendente è tenuto a rispettare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici, nonché i termini e le condizioni di qualsiasi accordo di licenza che regoli l'utilizzo di software, astenendosi pertanto dal navigare su siti internet con contenuti indecorosi ed offensivi e dall'installare software acquisiti per motivi personali sui computer di proprietà della Società.

La Società vieta espressamente ai propri dipendenti di intercettare o interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche. È altresì espressamente vietato introdursi abusivamente in sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza ovvero mantenersi contro la volontà espressa o tacita di chi ha il diritto di escluderlo, così come procurarsi, riprodurre, diffondere, comunicare e/o consegnare codici, parole chiave o altri mezzi idonei all'accesso a sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza, o, comunque, fornire indicazioni o istruzioni idonee al predetto scopo.

È, inoltre, vietato distruggere, deteriorare, cancellare, alterare o sopprimere informazioni, dati o programmi informatici altrui, ivi compresi quelli utilizzati dallo Stato o da altro Ente pubblico o a esso pertinenti, o comunque di pubblica utilità, nonché introdurre o trasmettere dati, informazioni o programmi atti a distruggere, danneggiare, rendere, in tutto o in parte, inservibili sistemi informatici o telematici altrui o di pubblica utilità od ostacolarne gravemente il funzionamento.



È, infine, vietata la falsificazione di qualsiasi documento, anche di natura informatica.

5.4 Assunzioni

Piazza Italia si impegna a non favorire in alcun modo candidati segnalati da soggetti terzi, in particolare facenti parte della Pubblica Amministrazione o aventi rapporti commerciali con la Società.

Piazza Italia vieta di accettare o sollecitare promesse o versamenti di denaro o beni o benefici, pressioni o prestazioni di qualsiasi tipo che possano essere finalizzati a promuovere l'assunzione come dipendente o il suo trasferimento o la sua promozione.

La valutazione del personale da assumere è effettuata, coerentemente a quanto previsto nelle procedure adottate dalla Società, in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi e alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

6. RAPPORTI ESTERNI

6.1 Principi generali

I dipendenti e i collaboratori della Società sono tenuti, nei rapporti d'affari con terzi, ad assumere un comportamento etico, corretto e rispettoso delle leggi, improntato alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza, equità ed efficienza. Tali principi sono validi con riferimento alla Pubblica Amministrazione, ai clienti, ai fornitori, ai consulenti e ai partner in generale che intrattengono rapporti di affari con la Società o per conto di essa. Nelle relazioni commerciali o promozionali, sono proibite pratiche e comportamenti illegali, collusivi, o potenzialmente tali, pagamenti illeciti, tentativi di corruzione e favoritismi, pressioni dirette o attraverso terzi al fine di ottenere vantaggi personali e di carriera per sé o per gli altri, contrari alle leggi, ai regolamenti e ai principi oggetto del presente Codice Etico.

6.2 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Piazza Italia adotta nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione e con Enti che svolgono attività di pubblica utilità, di pub-

blico interesse o in ogni caso relative a rapporti di carattere pubblicistico, la più rigorosa osservanza delle normative comunitarie, nazionali e aziendali applicabili. Possono gestire i rapporti con la Pubblica Amministrazione in nome e per conto della Società solamente i soggetti appositamente ed esplicitamente incaricati. Nella gestione di tali attività, tali soggetti hanno l'obbligo di evitare qualsiasi azione in grado di ledere l'autonomia dei rappresentanti della Pubblica Amministrazione o la loro imparzialità di giudizio. In generale, in tutti i casi in cui vi sia un'assunzione di impegni nei confronti della Pubblica Amministrazione, Piazza Italia è tenuta a garantire la massima tracciabilità, raccogliendo e conservando tutta la documentazione utile per ricostruire le procedure seguite e le attività realizzate.

In particolare, nella produzione di documenti sociali, la Società vieta ai propri dipendenti e collaboratori di prospettare raffigurazioni dei fatti non conformi al vero, in grado di indurre in errore o alterare la capacità di analisi della Pubblica Amministrazione

Nessun dipendente o collaboratore della Società è autorizzato a effettuare pagamenti, diretti o indiretti, a pubblici ufficiali e/o pubbliche amministrazioni in genere che non siano collegabili a prestazioni di servizi o appalto regolarmente autorizzate in forma scritta dalle funzioni aziendali preposte alla gestione di detti servizi.

La Società vieta ogni comportamento che sia in qualsiasi modo diretto a promettere o offrire al Pubblico Ufficiale o all'incaricato di pubblico servizio denaro o altra utilità al fine di indurlo a compiere o ad omettere un atto del suo ufficio per ottenere un vantaggio per sé e/o la Società. Viene pertanto vietato qualsiasi comportamento che possa ricondursi a una natura collusiva o idonea a pregiudicare i principi espressi nel presente Codice.

In occasione di richieste di autorizzazione per l'esercizio dell'attività commerciale presso i punti vendita direttamente gestiti da Piazza Italia, è fatto espresso divieto ai referenti aziendali che si interfacciano con la Pubblica Amministrazione, di indurre, con offerta o promessa di denaro o di altre utilità, i funzionari pubblici a favorire l'otte-

nimento dell'autorizzazione per la Società. In occasione delle attività ispettive da parte di funzionari della Pubblica Amministrazione, Piazza Italia si impegna nell'assicurare la più ampia collaborazione con gli stessi, fornendo prontamente informazioni chiare, veritiere e trasparenti. In particolare, le visite ispettive e gli accertamenti da parte delle autorità di controllo devono essere gestite, per Piazza Italia, da referenti aziendali autorizzati e devono essere condotte in uno spirito di collaborazione, correttezza e trasparenza, con divieto assoluto di ostacolare il regolare svolgimento dell'attività di verifica attraverso occultamento o distruzione di documentazione.

Nell'ipotesi in cui Piazza Italia possa beneficiare di finanziamenti di qualsiasi natura erogati da soggetti pubblici nazionali e/o comunitari, è fatto obbligo alla Società di destinare i fondi per le esatte finalità per le quali gli stessi sono stati richiesti ed ottenuti. In particolare, Piazza Italia vieta e contrasta ogni artificio o raggirio (anche mediante false dichiarazioni o omissioni) messo in atto da un suo componente con qualsiasi mezzo, per ottenere ingiustamente tali fi-

nanziamenti, sovvenzioni o provvidenze a carico della Pubblica Amministrazione, ovvero per distrarne l'utilizzo vincolato. È inoltre espressamente vietato indurre taluno, facendo leva sulla propria posizione gerarchica, con offerta o promessa di denaro o di altre utilità, a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci, qualora chiamato a rendere all'Autorità Giudiziaria dichiarazioni utilizzabili in un procedimento penale. In particolare, è altresì vietato indurre, con offerta o promessa di denaro o di altre utilità, i funzionari pubblici a favorire la Società nell'attività di gestione di contenziosi giudiziari e stragiudiziali. In caso di utilizzo di un consulente o un soggetto "terzo" che rappresenti la Società nei rapporti verso Istituzioni e Amministrazioni Pubbliche, nei confronti del collaboratore e del suo personale o nei confronti del soggetto "terzo" sono applicate le stesse direttive valide anche per i dipendenti della Società.

6.3 Rapporti con i fornitori

Le relazioni con i fornitori sono improntate alla massima correttezza e trasparen-

za, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Codice Etico e delle procedure, nonché alla ricerca della giusta efficienza nella fornitura, alla lealtà nella relazione, al riconoscimento della professionalità e della competenza dell'interlocutore.

Piazza Italia utilizza criteri oggettivi e trasparenti per la scelta dei fornitori. Tale scelta, nel rispetto delle norme vigenti e delle procedure interne adottate dalla Società, deve avvenire in base a valutazioni oggettive relative alla competitività, alla qualità e alle condizioni economiche praticate.

La selezione dei fornitori è dettata da valori e parametri di trasparenza, uguaglianza, lealtà, obiettività, correttezza, imparzialità, equità, economicità, qualità del bene e servizio, garanzie di assistenza e in generale, un'accurata e precisa valutazione dell'offerta. La Società, ispirandosi a tali principi nelle relazioni con i fornitori, vuole evitare di imbattersi in rapporti che possano generare vantaggi, diretti o indiretti, per se stessa o per la controparte.

Per nessun motivo dovranno essere riconosciuti compensi superiori ai normali prezzi di mercato e/o a fronte di prestazioni inesi-

stenti, in tutto o in parte. In nessun caso gli organi decisionali di Piazza Italia potranno preferire un fornitore rispetto ad un altro in considerazione di rapporti personali, favoritismi o vantaggi, né potranno porre in atto atteggiamenti discriminatori nelle procedure preordinate alla stipula di contratti. In particolare, nelle procedure di affidamento a terzi di servizi e/o di attività da svolgersi all'interno della Società, nell'ambito di contratti di appalto, d'opera o di somministrazione, le funzioni di Piazza Italia coinvolte si impegnano a verificare l'idoneità tecnico-professionale dei soggetti terzi, con particolare riferimento ai requisiti obbligatori in materia di salute e sicurezza, nonché al rispetto delle norme cogenti in materia di diritto del lavoro.

La scelta dei consulenti deve essere orientata su soggetti professionali con requisiti di serietà e affidabilità. I consulenti sono vincolati alla riservatezza rispetto alle informazioni che acquisiscono dalla Società in ragione del loro incarico e possono utilizzare tali informazioni solo per motivi inerenti al mandato. I consulenti, nei rapporti di affari con i terzi, sono altresì tenuti ad un com-

portamento etico e rispettoso delle leggi, improntato alla massima onestà, integrità e trasparenza.

Piazza Italia si impegna a richiedere ai fornitori il rispetto di principi comportamentali allineati ai propri, informandoli dell'esistenza del Codice Etico aziendale e, nei singoli contratti, può prevedere clausole che ne richiedono e ne regolano il rispetto.

6.4 Rapporti con i clienti

Il rapporto con i clienti – asset fondamentale per Piazza Italia – è improntato ai principi di integrità, professionalità, lealtà, riservatezza ed efficienza.

La Società si impegna a gestire i rapporti commerciali con i clienti e con gli affiliati in contratto di franchising nel rispetto della normativa in vigore, degli standard di qualità e del servizio concordati con la controparte, nonché di quanto stabilito dal relativo contratto, favorendo un rapporto basato sulla fiducia, sulla trasparenza e sulla correttezza professionale. Essa si impegna altresì a fornire informazioni chiare, veritiere e certe e ad assumersi l'impegno di rispettare e soddisfare diligentemente

i vincoli stabiliti contrattualmente con la controparte. La Società, ispirandosi a tali principi nelle relazioni con i clienti e con gli affiliati in contratto di franchising, vuole evitare di imbattersi in rapporti che possano generare vantaggi, diretti o indiretti, per se stessa o per la controparte. Nella selezione dei propri affiliati in contratto di franchising, Piazza Italia valuta parametri di trasparenza, lealtà, correttezza, e in generale, requisiti etici e di onorabilità, reputando tale aspetto di fondamentale importanza per il mantenimento del rapporto di affari con la controparte.

6.5 Rapporti con gli operatori internazionali

Piazza Italia si impegna a garantire che tutti i rapporti, anche quelli di natura commerciale con fornitori, partner commerciali, clienti e affiliati in contratto di franchising operanti a livello internazionale avvengano nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti. In particolare, la Società si impegna ad adottare tutte le cautele necessarie a verificare l'affidabilità di tali operatori, nonché la legittima provenienza dei capitali e dei mezzi da questi ultimi

utilizzati nell'ambito dei rapporti con la Società. La Società si impegna inoltre a tenere un comportamento corretto e trasparente, nel rispetto delle norme di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure aziendali, nonché di qualsiasi obbligo di natura normativa, nella gestione degli adempimenti doganali.

6.6 Prevenzione di fenomeni potenzialmente legati al riciclaggio di denaro

Piazza Italia garantisce la trasparenza e la correttezza delle transazioni commerciali, anche al fine di contrastare fenomeni di riciclaggio, auto-riciclaggio e ricettazione di beni, o di finanziamento del terrorismo. La Società esercita la propria attività nel pieno rispetto della vigente normativa antiriciclaggio e delle disposizioni emanate dalle competenti Autorità, a tal fine impegnandosi a rifiutare di porre in essere operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza. La Società, pertanto, è tenuta a:

- verificare in via preventiva, con diligenza professionale, le informazioni di-

sponibili sulle controparti commerciali, clienti, affiliati in contratto di franchising, fornitori, consulenti, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari;

- operare in maniera tale da evitare qualsiasi implicazione in operazioni idonee, anche potenzialmente, a favorire il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, agendo nel pieno rispetto della normativa antiriciclaggio.

La Società vieta espressamente ai destinatari del presente Codice, di intrattenere transazioni economico-finanziarie che comportino la sostituzione o il trasferimento di denaro, beni o altre utilità provenienti da delitto, ovvero di compiere operazioni in modo da ostacolare l'identificazione della loro provenienza delittuosa. È fatto altresì divieto di impiegare in attività economiche-finanziarie i predetti beni.

I flussi finanziari devono essere gestiti garantendo la completa tracciabilità delle operazioni, conservando l'adeguata do-

cumentazione e sempre nei limiti delle responsabilità assegnate a ciascuno.

La Società non effettua pagamenti in contanti, se non per la gestione delle spese di piccola cassa e, in relazione ai flussi finanziari, utilizza esclusivamente canali bancari o altri intermediari finanziari accreditati e sottoposti alla disciplina dell'Unione Europea ovvero enti creditizi/finanziari situati in uno Stato extracomunitario che imponga obblighi equivalenti a quelli previsti dalle leggi sul riciclaggio e preveda il controllo del rispetto di tali obblighi. Nel caso di incasso in contanti, qualora venga accertata o anche solo sospettata la falsità di monete, banconote e valori di bollo, Piazza Italia provvede all'immediato ritiro dalla circolazione degli stessi e alle opportune denunce. La Società vieta espressamente ai destinatari di utilizzare indebitamente, non essendone titolari, carte di credito o di pagamento, ovvero di falsificare o alterare gli strumenti suddetti.

6.7 Relazioni esterne

La Società riconosce il ruolo primario di una comunicazione chiara, efficace, tra-

sparente, accurata, comprensibile e tempestiva nelle relazioni esterne. Le comunicazioni della Società verso l'ambiente esterno devono essere non ambigue o strumentali, coerenti, omogenee, accurate e conformi alle politiche ed ai programmi della Società, nonché tutelare – sempre nel rispetto delle leggi – l'immagine e la reputazione di Piazza Italia. I rapporti con gli organi di informazione e con i mass media sono riservati esclusivamente alle funzioni e ai responsabili aziendali a ciò delegati ovvero ai soggetti da questi espressamente autorizzati. La promozione istituzionale da parte della Società rispetta i valori etici fondamentali indicati nel presente Codice Etico e mantiene sempre contenuti di veridicità, ripudiando l'utilizzo di messaggi volgari o offensivi. La comunicazione commerciale e pubblicitaria promossa e realizzata da Piazza Italia è fondata sull'integrità, sulla lealtà e sulla ricerca della sicurezza dei consumatori. I dipendenti e i collaboratori della Società sono invitati ad utilizzare i social media, anche nell'ambito della sfera personale, in modo corretto e responsabile. In particolare, nell'utilizzo dei



profili social, è loro richiesto di:

- non postare contenuti o immagini diffamatorie nei confronti della Società o di suoi dipendenti o collaboratori, tali da poter creare, anche indirettamente, danno alla reputazione della Società stessa;
- non utilizzare, per l'accesso ai profili social personali, un indirizzo e-mail aziendale e, nei casi in cui il rapporto di lavoro o la connessione con la Società sia evidente, specificare che eventuali commenti e affermazioni sono rilasciate a titolo personale;
- non diffondere, in alcun modo, notizie o informazioni confidenziali riguardanti la Società, i suoi dipendenti o collaboratori, i clienti o ogni altro soggetto terzo con cui la Società abbia rapporti professionali;
- non violare le norme connesse alla protezione della proprietà industriale e intellettuale, nonché le norme sul rispetto e la tutela della privacy, in occasione della condivisione di contenuti sui social media.

7. SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE E SECURITY

La salute e la sicurezza dei dipendenti e collaboratori, nonché dei terzi che hanno rapporti con la Società, costituisce obiettivo primario per Piazza Italia, che è costantemente impegnata nella tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e dell'ambiente. La conoscenza e l'osservanza delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro è, pertanto, un requisito prioritario per la Società, per tutti i suoi collaboratori e dipendenti, nonché per le controparti contrattuali ed i fornitori. Nell'ottica di eliminare ovvero, laddove ciò non sia possibile, di ridurre al minimo e, quindi, gestire i rischi per i lavoratori, la Società si è dotata di una struttura organizzativa conforme a quella prevista dalla normativa prevenzionistica vigente. La Società ha inoltre definito adeguate misure igieniche e di emergenza e fornisce ai propri lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, prendendo misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento possano accedere alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico. Piazza Italia effettua un monitoraggio costante dei

propri macchinari, attrezzature e dispositivi ovunque collocati e operativi, al di là degli obblighi di legge e della prevenzione di rischi imminenti, al fine di assicurarne la regolare manutenzione e garantire il massimo della sicurezza e qualità dei propri servizi, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alle indicazioni dei fabbricanti. Nel caso di impiego di personale di ditte terze, la Società e l'appaltatore si impegnano a coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente tra loro anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva. Prima di autorizzare le trasferte dei propri dipendenti in paesi esteri, Piazza Italia effettua una valutazione dei rischi di security, al fine di identificare eventuali minacce e di adottare, se del caso, opportune e appropriate misure di mitigazione del rischio. Durante le trasferte, tutti i dipendenti di Piazza Italia sono tenuti a rispettare le regole e le istruzioni operative fornite dalla Società al fine di tutelare la loro sicurezza. Piazza Italia si impegna inoltre a diffondere e consolida-

re una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e del rispetto della normativa vigente, ponendo forte attenzione alla gestione degli incidenti e delle situazioni di rischio pregresse, nonché promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori. In particolare, a tutti i destinatari è richiesto di:

- prendersi cura della salute e sicurezza propria e delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cui ricadono gli effetti delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla formazione ricevuta e alle istruzioni e mezzi forniti dalla Società, contribuendo all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
- conoscere e rispettare il Codice della strada e utilizzare correttamente i mezzi di trasporto messi a disposizione dalla Società, nonché i relativi dispositivi di sicurezza (es. le cinture di sicurezza);
- segnalare immediatamente le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di protezione, nonché ogni condizione di pericolo, adoperandosi direttamente – in caso

d'urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità – per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al proprio superiore gerarchico;

- partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dalla Società, nei limiti dei rispettivi ruoli, funzioni e responsabilità, rispetto alle questioni connesse alla salute e alla sicurezza sul lavoro;
- sottoporsi ai controlli sanitari previsti dalle normative vigenti o disposti dalla Società.

Piazza Italia si impegna inoltre a salvaguardare l'ambiente come bene primario e, ritenendo importante l'esigenza di tutela dell'ambiente a beneficio della collettività e delle generazioni future, adotta le misure più idonee a preservare l'ambiente stesso, anche in ottica di miglioramento ed utilizzo più razionale delle risorse energetiche.

In particolare, sono espressamente vietati scarichi, emissioni, immissioni e sversamenti illeciti e la gestione dei rifiuti aziendali deve avvenire conformemente alle disposizioni vigenti.

8. CONTABILITÀ, INFORMATIVA FINANZIARIA E GESTIONE DEGLI ASPETTI TRIBUTARI

Piazza Italia fornisce nel bilancio e negli altri documenti contabili, nonché nelle dichiarazioni e negli altri documenti fiscali richiesti dalla vigente normativa – anche in occasione di operazioni straordinarie che interessano la Società stessa – una corretta e fedele rappresentazione della realtà aziendale, in modo da assicurare trasparenza e tempestività di verifica per i propri stakeholder. La Società condanna pertanto qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle dichiarazioni, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali e fiscali previste per legge o rese disponibili per gli stakeholder. La Società esige che l'inserimento in bilancio di tutte le poste sia effettuato nel rispetto delle norme vigenti in materia di formazione e valutazione del bilancio stesso. In tal modo, previene la creazione di registrazioni false, incomplete o ingannevoli, e vigila affinché non vengano istituiti fondi segreti o non registrati o depositati in conti personali o emesse fatture o altri documenti per operazioni inesistenti. I fatti di gestione e le operazioni poste in essere nel

corso delle proprie attività devono essere registrati in contabilità in maniera esatta e tempestiva e devono essere correttamente riflessi nelle dichiarazioni, nelle comunicazioni e negli altri documenti aventi rilevanza fiscale. Piazza Italia rispetta la normativa vigente in materia di fiscalità, al fine di garantire la corretta determinazione e liquidazione delle imposte e condanna ogni forma di evasione o elusione fiscale. Allo scopo di garantire la trasparenza, la correttezza, la completezza e la tempestività degli adempimenti tributari (inerenti agli obblighi dichiarativi, al calcolo delle imposte e al versamento delle stesse) la Società richiede l'effettuazione di adeguati controlli, nel rispetto di quanto previsto dalle procedure e dalle prassi aziendali. È espressamente richiesta una costante cooperazione e collaborazione di tutto il personale interno e i collaboratori esterni coinvolti ai fini degli adempimenti fiscali e contabili (nonché in relazione ai relativi pagamenti), al fine di consentire alla Società il rispetto di ogni normativa contabile e fiscale applicabile. La Società può concedere sponsorizzazioni o, più in generale

erogazioni liberali e contributi a privati e ad enti pubblici no profit, specie se finalizzati ad obiettivi sociali, culturali, nel rispetto della normativa contabile e fiscale, adottando procedure di assoluta trasparenza, con particolare riferimento ai criteri adottati ed alla congruità degli impegni relativi. Con riferimento alle transazioni intercompany che coinvolgono Piazza Italia e altre entità appartenenti al gruppo, la Società si impegna a definire i rapporti infragruppo sulla base di specifici accordi scritti che stabiliscono, tra le altre cose, le prestazioni oggetto di scambio e i corrispettivi pattuiti, determinati in modo trasparente e in ma-

niera congrua rispetto ai valori normali di mercato. La Società garantisce, da parte dei propri dipendenti e degli altri destinatari del Codice, la necessaria collaborazione e cooperazione con i funzionari dell'Amministrazione Finanziaria ove facciano espressamente richiesta di ottenere chiarimenti in relazione ad ogni adempimento fiscale e contabile tenuto dalla Società; in tal senso la documentazione fiscale e contabile sottesa deve essere archiviata e conservata in maniera ordinata e tale da consentire all'Amministrazione Finanziaria la ricostruzione, a posteriori, dell'operato della Società in ambito contabile e fiscale.



9. ATTUAZIONE, CONTROLLO E SISTEMA DISCIPLINARE

9.1 L'Organismo di Vigilanza

La Società, al fine di garantire il rispetto delle norme e dei principi espressi nel Codice e al fine di rendere tangibile il proprio impegno nei temi dell'etica applicata alle condotte aziendali, nonché di verificare il funzionamento e l'efficacia del Modello ex D.Lgs. 231/01 adottato da Piazza Italia per la prevenzione dei reati contemplati da tali norme, ha istituito un Organismo di Vigilanza (di seguito anche "OdV" o "Organismo"). L'Organismo di Vigilanza, nominato dal Consiglio di Amministrazione della Società con apposita delibera, vigila pertanto anche sull'applicazione del Codice Etico e sull'effettività dello stesso, assicurando:

- la vigilanza sulla diffusione del Codice Etico da parte degli esponenti aziendali interessati presso i collaboratori della Società, i clienti, i fornitori, i partner e in genere presso tutti i terzi che entrano in rapporto con la Società;
- il supporto nell'interpretazione e attuazione del Codice Etico, nonché il suo aggiornamento;

- la valutazione degli eventuali casi di violazione delle norme, provvedendo, nell'ipotesi d'infrazione, all'adozione delle misure opportune, in collaborazione con le funzioni aziendali competenti, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e dei CCNL;
- che nessuno possa subire pressioni o ingerenze per aver segnalato comportamenti non conformi al Codice Etico.

9.2 Dovere di segnalazione delle violazioni del Codice Etico

Ogni collaboratore dovrà segnalare al proprio superiore diretto e/o all'Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia relativa alle violazioni del Codice. Qualora, per giustificato motivo o per opportunità, sia ritenuto sconsigliabile un riferimento diretto al proprio superiore gerarchico, sarà cura e onere del collaboratore comunicare direttamente con l'Organismo di Vigilanza.

Omettere o non riferire tali circostanze costituisce una violazione del presente Codice Etico.

Tutti gli interlocutori della Società possono segnalare all'Organismo di Vigilanza pre-

sunte violazioni del presente Codice Etico. Le comunicazioni all'Organismo di Vigilanza (quali la segnalazione di presunta violazione, la richiesta di un chiarimento o di un parere) possono essere inviate, alternativamente, ai seguenti canali informativi dedicati:

- indirizzo e-mail dell'attuale OdV: odv@piazzaitalia.it;
- indirizzo di posta ordinaria dell'attuale Organismo di Vigilanza, scrivendo all'attenzione del Presidente dell'OdV, presso Piazza Italia S.p.A. Interporto Campano – Via Boscofangone snc Lotto D1 – 80035 Nola (NA).

Con riferimento ai due canali informativi di cui sopra, si specifica che, in caso di variazione dell'Organismo di Vigilanza, sarà cura della Società comunicare a tutti i destinatari del Modello, con i mezzi ritenuti più idonei ed efficaci, i nuovi indirizzi di posta elettronica e di posta ordinaria da uti-

lizzare per effettuare segnalazioni all'OdV. Entrambi i suddetti canali, accessibili solamente all'Organismo di Vigilanza, consentono di trattare le segnalazioni ricevute in maniera tale da garantire la riservatezza del segnalante, nonché dei contenuti delle segnalazioni e dell'identità dei soggetti segnalati.

Le segnalazioni da effettuare mediante tali canali devono essere chiare e circostanziate e accompagnate dal maggior numero possibile di elementi e informazioni di supporto utili alla ricostruzione dei fatti e alla loro verifica. Si precisa che le segnalazioni all'OdV dovranno essere effettuate in forma non anonima.

A tutte le richieste verrà data una tempestiva risposta senza che vi sia per il segnalatore alcun rischio di subire qualsiasi forma, anche indiretta, di ritorsione.

Chiunque segnali presunte violazioni del Codice Etico non in buona fede sarà sanzionato ai sensi del sistema disciplinare previsto dal Modello.

1. Si specifica che la variazione dell'indirizzo e-mail e/o dell'indirizzo di posta ordinaria a cui effettuare le segnalazioni non costituisce una modifica sostanziale del Codice Etico che necessita una formale nuova approvazione da parte del CdA, ferma restando la necessità di diffondere in modo adeguato a tutti i destinatari del Codice i nuovi indirizzi con i quali contattare l'Organismo di Vigilanza.

9.3 Accertamento della violazione

A seguito della segnalazione di violazione del Codice Etico, l'Organismo di Vigilanza predisporrà un'istruttoria, secondo le modalità stabilite dalle regole di funzionamento interno dello stesso OdV.

Le segnalazioni saranno trattate con la massima riservatezza da parte dell'Organismo di Vigilanza e tutte le violazioni riferite (salvo quelle anomale o anonime) saranno tempestivamente oggetto di indagine. È imperativo che le persone che abbiano segnalato presunte violazioni si astengano dal condurre da sé le relative indagini preliminari.

Le fasi istruttorie relative a tali violazioni possono infatti coinvolgere complesse questioni legali e, ponendo in essere iniziative autonome e non autorizzate, si potrebbe compromettere l'integrità e la validità dell'istruttoria. I collaboratori sono tenuti a cooperare senza riserve alle fasi istruttorie ed a fornire tutte le informazioni in loro possesso riguardanti tali violazioni, indipendentemente dal fatto che le stesse siano considerate rilevanti. La mancata cooperazione, o la cooperazione solo par-

ziale con le attività di istruttoria, possono portare a severi provvedimenti disciplinari.

9.4 Sistema disciplinare

Qualsiasi violazione delle disposizioni del Codice Etico verrà trattata con fermezza con la conseguente adozione di adeguate misure sanzionatorie, in coerenza con quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro e con il sistema disciplinare di cui al Modello di Piazza Italia.

La Società, secondo la gravità delle infrazioni commesse, si riserva inoltre di dare corso ad azioni legali nei confronti delle persone coinvolte.

9.5 Entrata in vigore e modificazioni successive

Il presente Codice Etico entra in vigore a partire dalla sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Ogni variazione o integrazione successiva – diversa da modifiche meramente formali – deve essere approvata dal Consiglio stesso. Il Codice è soggetto a revisione periodica da parte del Consiglio di Amministrazione della Società, sentito il

parere dell'Organismo di Vigilanza. L'attività di revisione tiene conto dei contributi ricevuti da dipendenti e terzi, così come delle evoluzioni normative e delle più affermate prassi nazionali e internazionali,

nonché dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso. Le eventuali modifiche introdotte al Codice sono adeguatamente portate a conoscenza dei destinatari.





PIAZZA ITALIA

www.piazzaitalia.it | [@piazzaitaliaofficial](https://www.instagram.com/piazzaitaliaofficial)

**Codice etico di
Piazza Italia S.p.A.**

Approvato dal Consiglio di Amministrazione
in data 30 novembre 2022.

PIAZZA ITALIA

www.piazzaitalia.it | [@piazzaitaliaofficial](https://www.instagram.com/piazzaitaliaofficial)